




PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS KETAHANAN PANGAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
Mekanisme Pengajuan Kenaikan Pangkat (KP)



PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS KETAHANAN PANGAN
SEKRETARIAT

Nomor SOP : 065/KEP.30.1-DKP/2017
Tanggal SOP : 30 DESEMBER 2011
Tanggal Revisi : 1 Juli 2017
Tanggal Pengesahan : 18 Juli 2017
Disahkan Oleh :  Kepala Dinas Ketahanan Pangan

Drs. H. EMED MASHURI, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 195812291977031001

Nama SOP : Mekanisme Pengajuan Kenaikan Pangkat (KP)

Dasar Hukum

- 1 PP No. 99 Tahun 2000 tentang Kenaikan Pangkat PNS
- 2
- 3
- 4

Kualifikasi Pelaksana

- 1 D3 / S1 semua Jurusan
- 2
- 3
- 4

Keterkaitan

- 1 -
- 2
- 3
- 4
- 5

Peralatan / Perlengkapan

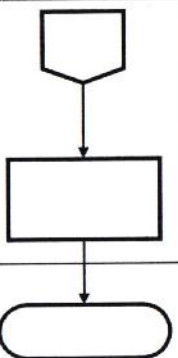
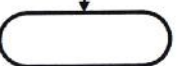
- 1 ATK
- 2 Komputer
- 3 Mesin Ketik
- 4 Blanko DRH (Daftar Riwayat Hidup)
- 5

Peringatan

- 1 Pengecekan data-data kepegawaian harus dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku
- 2 Keterlambatan proses pengecekan dan penyampaian mengakibatkan keterlambatan proses kenaikan pangkat

Pencatatan dan Pendataan

- 1 Pencatatan di buku ekspedisi pengiriman
- 2 Pencatatan di buku penjagaan kenaikan pangkat
- 3 Penyimpanan dokumentasi dalam bundel arsip PNS (track record) dan softcopy arsip/Digital Arsip

Uraian Prosedur		Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pengelola Kepegawaian	Subag Umum & Kepegawaian	Sekretaris	Kepala SKPD	BKPP	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Menyampaikan SK kenaikan pangkat asli kepada yang bersangkutan dan SK fotocopy kepada bendahara gaji	 <pre> graph TD A{{ }} --> B[] B --> C([]) </pre>					SK kenaikan pangkat asli dan fotocopy	10 menit	Tanda terima dari yang bersangkutan dan bendahara gaji	
10	Mengarsipkan SK Kenaikan Pangkat	 <pre> graph TD A([]) </pre>					Arsip SK Kenaikan Pangkat	10 menit	Dolumen SK Kenaikan Pangkat	
JUMLAH								6 Jam 40 Menit		