

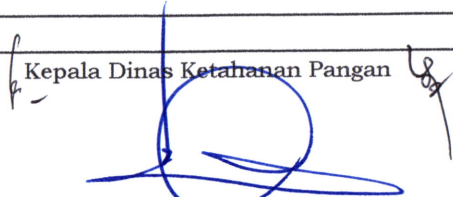


PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS KETAHANAN PANGAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
Mekanisme Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas

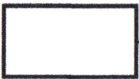

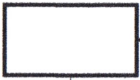
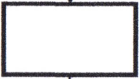
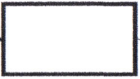
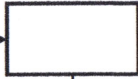
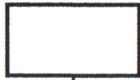
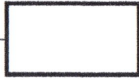
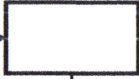
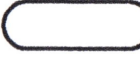


PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS KETAHANAN PANGAN
SEKRETARIAT

Nomor SOP	: 065/KEP.30.11-DKP/2017
Tanggal SOP	: 30 DESEMBER 2011
Tanggal Revisi	: 1 Juli 2017
Tanggal Pengesahan	: 18 Juli 2017
Disahkan Oleh	:  Kepala Dinas Ketahanan Pangan
	Drs. H. EMED MASHURI, MM Pembina Utama Muda NIP. 195812291977031001
Nama SOP	: Mekanisme Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah2 Peraturan Daerah tentang Penetapan APBD Kota Tangerang3 Peraturan Walikota Nomor 66 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Ketahanan Pangan	<ol style="list-style-type: none">1 D3 / S1 semua Jurusan
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan dinas operasional2345	<ol style="list-style-type: none">1 ATK2 Komputer3 Printer4 Mesin Tik5 BPKB Lama6 Box File7 Surat kuasa untuk mengurus pajak8 Formulir isian
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ol style="list-style-type: none">1 Apabila pajak tidak dibayar maka melanggar perda tentang pembayaran pajak kendaraan dinas	<ol style="list-style-type: none">1 STNK Baru2 Kwitansi Pembayaran Pajak345

SOP : Mekanisme Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas

1	Uraian Prosedur	Pelaksana						Mutu Baku			Ket	
		Staff Subag Umum	Bendahara Pengeluaran	Kasubag Umum	Kasubag Keuangan	Bendahara Barang	Sekretaris	Kepala SKPD	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu		Output
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	Menyerahkan STNK Kendaraan Kepada Penanggung Jawab Kegiatan								STNK Kendaraan	15 Menit	Daftar Pemegang Kendaraan	
2	Rekapitulasi Kebutuhan pembayaran pajak kendaraan dinas dari para pegawai								Daftar Pemegang Kendaraan	1 Jam	Rekapitulasi	
3	pembuatan nota dinas pencairan								Rekapitulasi	1 Jam	Daftar Rencana Kebutuhan pembayaran pajak kendaran dinas	
4	Persetujuan								Daftar Rencana Kebutuhan pembayaran pajak kendaran dinas	30 menit	Rencana Kebutuhan	
5	Pencairan Anggaran								SPP	8 Jam	SP2D	
6	Penyerahan Dana Kepada Penanggung Jawab Kegiatan								Dana Pembayaran Pajak Kendaraan dinas	15 Menit	Dana Pembayaran Pajak Kendaraan dinas	
7	Membayaran Pajak Kendaraan Dinas / Operasional								STNK Kendaraan	3 Jam	STNK Kendaraan	
	JUMLAH									14 jam		