

**PEMERINTAH KOTA TANGERANG**

NOMOR SOP : 065/11-Leg  
TGL REVISI : Januari 2018  
TGL PENGESAHAN :

**KECAMATAN LARANGAN**

DISAHKAN OLEH :

  
CAMAT LARANGAN  
**H. DAMIATI, SH.M.Si**  
NIP. 196202031995011001

**KASI PELAYANAN UMUM**

**SURAT PINDAH KELUAR KOTA**

**Dasar Hukum**

**Kualifikasi Pelaksana**

- 1 Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan
- 2 Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pembinaan Pelayanan Publik
- 3 Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan
- 4 Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2006 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil
- 5 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan
- 6 Permendagri Nomor 9 Tahun 2010 tentang Pedoman Penertiban KTP Berbasis NIK secara Nasional
- 7 Peraturan Daerah Kota Tangerang Nomor 4 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan
- 8 Peraturan Walikota Tangerang Nomor 13 Tahun 2016 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan

- Menguasai Komputer
- Memahami Undang-Undang Administrasi Kependudukan
- Menguasai Peraturan Standar Pelayanan Publik
- Menguasai Aplikasi SIAK Versi 5

**Keterkaitan**

**Peralatan/Perlengkapan**

1. SOP Kartu Keluarga
2. SOP E-KTP

- ATK
- Perangkat Komputer
- Box Arsip
- Rak Arsip
- Filing Cabinet

**Peringatan**

**Pencatatan dan Pendataan**

- Apabila persyaratan tidak lengkap maka proses pembuatan Surat Pindah tidak dapat dilaksanakan

- Pencatatan di Buku Registrasi Penduduk
- Penyimpanan Berkas dalam Rak Arsip