

	<p style="text-align: center;">STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)</p>	No.Dokumen : 440/7050-Kesmas/VIII/2020 Revisi : - Tgl Berlaku : 12 Agustus 2020 Halaman : 1 dari 1
		Disahkan Oleh : <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Kesehatan Kota Tangerang</p> <p style="text-align: center;">TTD</p> <p style="text-align: center;"><u>dr. Hj. Liza Puspadewi, M.Kes</u> Pembina Utama Muda NIP: 196107131989112001</p>
PERMINTAAN RAPID TEST KE INSTALASI FARMASI		
TUJUAN	Agar kebutuhan rapid test untuk keperluan tracing tercukupi	
RUANG LINGKUP	Dinkes, Instalasi Farmasi	
DEFINISI	Permintaan Rapid Test dari Dinas Kesehatan ke Instalasi Farmasi untuk kebutuhan Tracing	
PENANGGUNG JAWAB (PJ)	Dinas Kesehatan , Instalasi Farmasi	
ALUR	 <pre> graph TD A[Dinas Kesehatan membuat surat permintaan Rapid test ke Instalasi Farmasi] --> B[Instalasi Farmasi menerima Surat Permintaan Rapid Test] B --> C[Dinas Kesehatan menerima Rapid Test sesuai kebutuhan dari Instalasi farmasi] C --> D[Dinas Kesehatan menandatangani SBBK dan mencatat penerimaan] </pre>	
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dinas Kesehatan membuat surat permintaan rapid test ke Instalasi Farmasi 2. Instalasi Farmasi menerima surat permintaan rapid test dari Dinas Kesehatan 3. Dinas Kesehatan menerima Rapid test 4. Dinas Kesehatan menandatangani SBBK Instalasi Farmasi 5. Dinas Kesehatan mencatat rapid test yang di terima 	