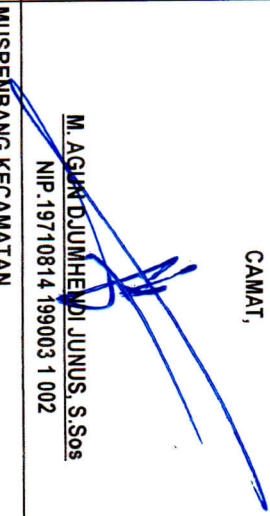


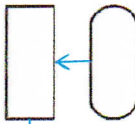


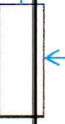







**PEMERINTAH KOTA TANGERANG**

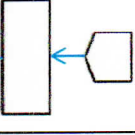



**KECAMATAN PINANG**

**SUB BAGIAN PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN**

Nomor SOP	065/630-Png
Tgl Pembuatan	10-Jul-12
Tgl Revisi	09 Mei 2017
Tgl Pengesahan	
Disahkan oleh	CAMAT,
Nama SOP	 <u>M. AGUS DJUMHENDI JUNUS, S.Sos</u> NIP.19710814.199003.1.002 MUSRENBANG KECAMATAN

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
1 UU Nomor 25 Tahun 2004 tentang SPPN	- Menguasai Komputer
2 PP No.58 Thn 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah	- Menguasai Aturan-Aturan Pengelolaan Keuangan
3 Perwal Tangerang No.10A Thn 2007 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan	- Menguasai aturan tentang perencanaan
4 Perwal Nomor 82 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan	
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
1. SOP Musrenbang Kelurahan	- ATK
2. SOP Perencanaan	- Komputer
	- Infocus
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
	- Berita Acara Musrenbang
	- Usulan Musrenbang

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
		Delegasi Kelurahan	Tim Penyelenggara	Kecamatan	Narasumber (SKPD)				
1	Pendaftaran peserta Musrenbang					Format daftar hadir dan ATK	30 menit	Daftar hadir peserta	
2	Pemaparan permasalahan utama Kecamatan					Draft hasil rakerda	30 menit	Dokumen Rancangan Awal RKPD	
3	Pemaparan Narasumber (Bappeda dan SKPD terkait) mengenai rancangan Renja SKPD					Dokumen Rancangan Awal RKPD	30 menit	Draft Usulan Program dan Kegiatan SKPD	
4	Pemaparan kegiatan prioritas kelurahan					Draft usulan kegiatan	1 jam	Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan	
5	Verifikasi usulan kegiatan kelurahan oleh delegasi kelurahan					Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan	1 jam	Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan hasil verifikasi	
6	Kesepakatan kriteria untuk menentukan kegiatan prioritas pembangunan kecamatan					Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan hasil verifikasi	15 menit	Kriteria kegiatan prioritas pembangunan	
7	Pembagian peserta kedalam kelompok pembahasan berdasarkan jumlah fungsi/SKPD/gabungan SKPD yang tercantum					Daftar hadir peserta	30 menit	Kelompok Pembahas	
8	Kesepakatan kegiatan prioritas yang diperlukan tapi belum diusulkan					Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan hasil verifikasi	15 menit	Kegiatan yang akan diusulkan	

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Delegasi Kelurahan	Tim Penyelenggara	Kecamatan	Narasumber (SKPD)	Kelengkapan	Waktu	Output	
9	Pembahasan dan Kesepakatan kegiatan prioritas pembangunan kecamatan berdasarkan masing-masing fungsi/SKPD					Bahan Penyusunan DSP Kegiatan Kecamatan hasil verifikasi	2,5 jam	Bahan usulan berdasarkan kriteria kegiatan prioritas pembangunan	
10	Pemaparan kegiatan prioritas pembangunan dari tiap-tiap kelompok pembahasan					Bahan usulan berdasarkan kriteria kegiatan prioritas pembangunan	1 jam	Draft usulan kegiatan prioritas Kecamatan perkelompok	
11	Pemilihan dan penetapan daftar nama delegasi kecamatan untuk forum SKPD dan Musrenbang Kota					Daftar hadir peserta	30 menit	Usulan Delegasi Kecamatan	
12	Penandatanganan hasil Musrenbang Kecamatan					Draft DSP Kegiatan dan Usulan Delegasi Kecamatan	15 menit	Berita Acara DSP Kegiatan dan Usulan Delegasi Kecamatan	