



PEMERINTAH KOTA TANGERANG

SEKRETARIAT DAERAH

BAGIAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN DAN PERENCANAAN

| | |
|----------------|---|
| Nomor SOP | 065/SK. BPPS. 00-SETDA / 2018 |
| Tgl Pembuatan | 20 DESEMBER 2017 |
| Tgl Revisi | 17 SEPTEMBER 2018 |
| Tgl Pengesahan | |
| Disahkan oleh | SEKRETARIS DAERAH, DADI BUDAERI, SE., Ak. NIP.19641023198503007 |
| Nama SOP | Penyusunan LKIP Sekretariat Daerah |

| Dasar Hukum | Kualifikasi Pelaksana |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;3. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah; Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;5. Peraturan Walikota Nomor 55 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah. | <ul style="list-style-type: none">- D3 - S1- mampu menggunakan komputer |
| Keterkaitan | Peralatan/Perlengkapan |
| <ul style="list-style-type: none">- SOP Penomoran Nota Dinas- SOP Mekanisme Penyusunan Rencana Kerja Setda | <ul style="list-style-type: none">- Komputer - Infocus - DPA Per kegiatan- Handycam - ATK |
| Peringatan | Pencatatan dan Pendataan |
| <ul style="list-style-type: none">- Harus diserahkan paling lambat pada bulan kedua pada tahun berjalan | <ul style="list-style-type: none">- Laporan Kinerja Kegiatan di lingkup Sekretariat Daerah |