

**PROSEDUR IUPP ONLINE**

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku	Output	KET
		Pemohon	Staff Admin	Kepala Seksi	Kabid Penanaman Modal	Kepala DPMP/PTSP			
1	Registrasi layananan perijinan online dan menginput data pemohon serta upload persyaratan	Mulai							<p align="center"><b>KET</b></p> <p>Persyaratan IUPP:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pendaftaran secara online di perijinan.tangerangkota.go.id untuk mendapatkan username dan password;</li> <li>2. Usai mendapatkan username dan password, melakukan pengisian data perusahaan dan juga mengupload berkas persyaratan, diantaranya:                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahan-perubahannya yang disahkan oleh pejabat berwenang.</li> <li>2. KTP/Paspor Penanggung Jawab Perusahaan</li> <li>3. Surat Pernyataan atas keabsahan dokumen persyaratan dan kesanggupan melaksanakan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li> <li>4. NPWP</li> <li>5. IMB</li> <li>6. Rekomendasi Teknis dari Dinas Teknis</li> <li>7. Rencana Kerja/traan dengan UKM dan Koperasi</li> <li>8. Surat Izin Lokasi dari BPN</li> </ol> </li> </ol>
2	Melakukan pengecekan kelengkapan persyaratan berkas	No	Yes						
3	Memvalidasi ulang berkas dan memberikan persetujuan cetak SK		Yes	No					
4	Menginput nomor SK, menetapkan tanggal dan mencetak SK								
5	Menyetujui draft SK IUPP oleh Kepala Seksi (SK Tercetak)								
6	Menyampaikan draft SK IUPP								
7	Memaraf SK IUPP								
9	Menandatangani SK IUPP								
10	Menyerahkan SK IUPP kepada admin								
11	Menyerahkan SK IUPP								
12	Menerima SK IUPP	Selesai							

Jumlah Hari Pelayanan Untuk 1 (Satu) Pemohon	10 hari
	5 menit