




No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Perencanaan Setda	Sekretaris Daerah	Asisten	Bagian Lingkup Setda	Bappeda	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Persiapan Pelaksanaan Kegiatan						Nama-nama anggota tim penyusun	1 hari	Draft Surat Perintah Tugas (SPT)	
2	Penandatanganan SPT oleh Sekretaris Daerah						Persetujuan draft SPT	5 hari	Surat Perintah Tugas	
3	Penandatanganan surat untuk menyiapkan data kegiatan tahun anggaran berjalan						Surat Perintah Tugas	1 hari	Surat permohonan data rencana kerja tahun berikutnya	
4	Menyiapkan data kegiatan tahun anggaran berjalan						Surat permohonan data rencana kerja tahun berikutnya	2 minggu	Berkas Rencana Kerja tahun berikutnya	
5	Pengolahan dan penyusunan laporan						Berkas Rencana Kerja tahun berikutnya	15 hari	Draft Rencana Kerja	
6	Koordinasi penyusunan laporan						Draft Rencana Kerja	1 hari	Draft final Rencana Kerja	
7	Persetujuan Rencana Kerja						Draft final Rencana Kerja	5 hari	Laporan Rencana Kerja	