Mutu Baku												
No.	Uraian Kegiatan	Kepala Seksi Pelayanan Umum	Kepala Kecamatan	Tim Humas	Petugas Pelayanan Penerima Berkas Non Perizinan	Operator	Petugas Disdukcapil	Petugas Loker Penyerahan Dokumen	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Penjedaan Pelayanan Keliling di Wilayah								Agenda Pelayanan	15 Menit	Jadwal Pelayanan	
2	Pembuatan Surat Tugas Pelayanan Keliling								Data Pegawai	10 Menit	Surat Tugas	
3	Perubahan Fyer Pelayanan Keliling dan di Publikasikan di Social Media								Data Lokasi dan Jam Pelaksanaan	30 Menit	Fyer Digital	
4	Petugas Pelayanan Umum Berada di Wilayah								Petugas Pelayanan	30 Menit	Lokasi Pelayanan	
5	Pemanggilan nomor antrian								Berkas	1 menit	Nomor Antrian	
6	Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas			Tidak Lengkap					SOP KK, SOP KTP, SOP Perekaman E-KTP, SOP Pindah Antar Provinsi	2 menit	Dokumen Permohonan	
7	Menginput Berkas								Dokumen Pemohon	10 menit	Dokumen Permohonan	
8	Proses Sobat Dukcapil				Tidak Lengkap				Proses di Sobatdukcapil	7 Hari	Dokumen Surat Pindah di handakomani	
9	Penyerahan Dokumen								KK yang Sudah Tanda Tangan Barcode	2 menit	Surat Pindah diterima Pemohon	
Jumlah waktu Pelayanan										7 hari 100 menit		