SOP PENERTIBAN REKLAME
KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM - KOTA TANGERANG

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket.
		Camat	Sekcam	Kasi Trantib	Komandan	Anggota Trantib	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum menerima laporan pelanggaran reklame dari kewilayahan dan menyusun laporan untuk Camat			Mulai			Informasi Pelanggaran	2 Jam	Surat Perintah	
2.	Camat menerima laporan dari Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dan memberikan perintah penertiban pelanggaran reklame kepada Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum						Surat Perintah	2 Jam	Surat Perintah	
3.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum menerima perintah penertiban pelanggaran reklame, lalu membuat draft surat perintah yang kemudian diberikan kepada Sekcam untuk dilakukan verifikasi dan paraf						Surat Perintah	1 Jam	Surat Perintah	
4.	Sekcam menerima draft surat perintah dari Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, melakukan verifikasi dan paraf apabila tidak ada koreksi, kemudian draft surat perintah diteruskan kepada Camat untuk ditanda tangani dan dilakukan validasi, yang selanjutnya diteruskan kepada Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				Y	N	Surat Perintah	2 Jam	Laporan Pelaksana	
5.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum menerima surat perintah penertiban pelanggaran reklame, kemudian memberikan perintah dan arahan kepada Danru dan Anggota Trantib untuk pelaksanaan kegiatan						Laporan Pelaksana	2 Jam	Draft Laporan Kegiatan	

6.	Danru menerima perintah penertiban pelanggaran reklame, dari Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum, lalu menyiapkan anggota Trantib guna pelaksanaan kegiatan						Draft Laporan	2 Jam	Dokumen Laporan Penyelidikan	
7.	Anggota Trantib menerima perintah dan arahan dari Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum untuk pelaksanaan penertiban pelanggaran reklame yang kemudian menyiapkan kelengkapan yang dibutuhkan dalam pelaksanaan						Surat Perintah, Seragam, alat peneritiban, kendaraan, dan perlengkapan	1 Jam	Laporan Pelaksanaan Lapangan	
8.	Danru menerima laporan pelaksanaan lapangan dari anggota dan menyusun draft laporan pelaksanaan untuk Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum						Laporan Pelaksanaan Lapangan	2 Hari	Draft Laporan Pelaksanaan	
9.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum mendapatkan draft laporan pelaksanaan dari Danru, apabila tidak ada koreksi lalu diteruskan kepada Camat sebagai laporan pelaksanaan penertiban pelanggaran reklame			Y	N		Draft Laporan Pelaksanaan	1 Hari	Laporan Pelaksanaan	
10.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum melakukan pengarsipan laporan pelaksanaan penertiban kegiatan penertiban pelanggaran Reklame			Selesai			Laporan Pelaksanaan	10 Menit	Surat Perintah	