



**PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN
ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA
BERENCANA KOTA TANGERANG**

NOMOR SOP	:	053.3/1448-PP
TANGGAL PEMBUATAN	:	24 NOVEMBER 2023
TANGGAL REVISI	:	24 NOVEMBER 2023
TANGGAL EFEKTIF	:	24 NOVEMBER 2023 S/D ADANYA REVISI SELANJUTNYA
DISAHKAN OLEH	:	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA TANGERANG  Drs. H. Jatmiko, MAP PEMBINA UTAMA MUDA, IV.C NIP.197509131994121001
NAMA SOP	:	PENYELENGGARAAN RAPAT PADA KEGIATAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN BIDANG POLITIK, HUKUM, SOSIAL, DAN EKONOMI PADA ORGANISASI KEMASYARAKATAN KEWENANGAN KABUPATEN/KOTA

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1	INSTRUKSI PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA NOMOR 9 TAHUN 2000 TENTANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DALAM PEMBANGUNAN NASIONAL	MEMAHAMI PEMBUATAN ADMINISTRASI KEGIATAN
2	PERATURAN MENTERI PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK NOMOR 1 TAHUN 2008 TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN	
3	PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 67 TAHUN 2011 TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI NOMOR 15 TAHUN 2008 TENTANG PEDOMAN UMUM PELAKSANAAN PENGARUSUTAMAAN GENDER DI DAERAH	
4	PERATURAN DAERAH KOTA TANGERANG NOMOR 8 TAHUN 2016 TENTANG PEMBENTUKAN DAN SUSUNAN PERANGKAT DAERAH	
5	PERATURAN DAERAH KOTA TANGERANG NOMOR 5 TAHUN 2018 TENTANG PENGARUSUTAMAAN GENDER	
6	PERATURAN WALIKOTA TANGERANG NOMOR 91 TAHUN 2018 TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN PENGARUSUTAMAAN GENDER DALAM PEMBANGUNAN DI KOTA TANGERANG	
7	PERATURAN WALI KOTA TANGERANG NOMOR 143 TAHUN 2021 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KERJA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	

8	PERATURAN WALIKOTA TANGERANG NO. 33 TAHUN 2014 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN	
KETERKAITAN DENGAN SOP LAIN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
		1. ATK
		2. KOMPUTER/ LAPTOP
		3. PRINTER
		4. INFOKUS
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
	1. KESESUAIAN JADWAL	
	2. KETERSEDIAAN RUANG KEGIATAN DAN PERLENGKAPANNYA	

		PEMERINTAH KOTA TANGERANG				NOMOR			
		DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				NO. REVISI/TERBITAN			
		SOP PENYELENGGARAAN RAPAT PADA KEGIATAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN BIDANG POLITIK, HUKUM, SOSIAL, DAN EKONOMI PADA ORGANISASI KEMASYARAKATAN KEWENANGAN KABUPATEN/KOTA				HALAMAN			
NO	PROSES	PELAKSANAAN				KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KETERANGAN
		PELAKSANA	KASI	KABID	KADIS				
1	MENUGASKAN UNTUK MEMPROSES PENYELENGGARAAN RAPAT						1 JAM	DISPOSISI	
2	MEMPERSIAPKAN MATERI DAN JADWAL RAPAT					DISPOSISI	8 JAM	DRAFT MATERI DAN JADWAL RAPAT	
3	MENETAPKAN MATERI DAN JADWAL RAPAT					DRAFT MATERI DAN JADWAL RAPAT	3 JAM	MATERI DAN JADWAL RAPAT	
4	MEMPROSES PERSIAPAN PENYELENGGARAAN KEGIATAN					MATERI DAN JADWAL RAPAT	3 JAM	MATERI DAN JADWAL RAPAT	
5	MEMBUAT KELENGKAPAN ADMINISTRASI DAN PERSIAPAN PELAKSANAAN RAPAT					DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	8 JAM	DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	
6	MEMERIKSA KELENGKAPAN ADMINISTRASI DAN PERSIAPAN PELAKSANAAN RAPAT					DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	3 JAM	DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	
7	MEMERIKSA KELENGKAPAN DRAFT DOKUMEN KELENGKAPAN ADMINISTRASI					DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	3 JAM	DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	
8	MENETAPKAN DRAFT DOKUMEN KELENGKAPAN ADMINISTRASI					DRAFT DOKUMEN ADMINISTRASI	3 JAM	DOKUMEN ADMINISTRASI	
9	PELAKSANAAN RAPAT					LAPTOP, INFOKUS, KAMERA	4 JAM	PELAKSANAAN RAPAT	
10	LAPORAN					DOKUMENTASI	36	LAPORAN	
JUMLAH							72 JAM		