



**PEMERINTAH KOTA TANGERANG
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK,
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA
TANGERANG**

NOMOR SOP	:	050/391 C - SKIT
TGL PEMBUATAN	:	31 Januari 2020
TGL REVISI	:	-
TGL EFEKTIF	:	2 Maret 2020 s/d adanya revisi selanjutnya
DISAHKAN OLEH	:	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA TANGERANG 4
		
		Drs. HERYANTO, MAP NIP. 196404121983031003

NAMA SOP : LAPORAN PENGENDALIAN LAPANGAN

DASAR HUKUM

KUALIFIKASI PELAKSANA

- | | |
|---|--|
| 1. UU NO. 52 TAHUN 2009
Pasal 49 ¶ Pemerintah dan Pemda menyelenggarakan dan mengembangkan Sistem Informasi Kependudukan dan Keluarga | 1. Melaksanakan Kegiatan Pencatatan Peserta KB Aktif |
| 2. UU NO. 23 TAHUN 2014
Lampiran : I huruf N, Sub Urusan 2, poin d : Pengelolaan dan pengendalian Sistem Informasi Keluarga | 2. Mencatat Jumlah PUS yang Ikut BerKB |
| | 3. Mencatat Kesertaan BerKb pada Kelompok Kegiatan |
| | 4. Mencatat keluarga yang mengikuti kelompok kegiatan |
| 3. PP NO. 87 TAHUN 2014
Bab IV ¶ Penyelenggaraan Sistem Informasi Keluarga
RENSTRA 2015-2019
Sasaran ¶ Tersedianya Sistem Informasi Keluarga program BANGGA KENCANA berbasis TI sebagai pusat data informasi BKKBN | 5. Melaporkan Hasil Kegiatan Ke BKKBN Pusat melalui BKKBN Provinsi |

KETERKAITAN

PERALATAN / PERLENGKAPAN

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1. SK PKB TINGKAT KOTA | 1. ATK |
| 2. SK PPKBD TINGKAT KELURAHAN | 2. LAP TOP / KOMPUTER |
| | 3. JARINGAN INTERNET |
| | 4. KENDARAAN OPERASIONAL |

PERINGATAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN

- | |
|---|
| 1. Mengetahui Pencatatan peserta KB aktif dan Jumlah PUS yang BerKB |
| 2. Mengetahui kesertaan berKB dan keluarga yang mengikuti kelompok kegiatan |
| 3. Evaluasi Kegiatan hasil Pencatatan dan Pelaporan |

BAGIAN FLOWCHART SOP PELAYANAN KELUARGA BERENCANA

No	KEGIATAN	WALIKOTA KECAMATAN BIDANG KB	BKKBN	PELAKSANAAN		MUTU BAKU			KETERANGAN
				TIM DP3AP2KB	PPKBD	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Melaksanakan Kegiatan Pencatatan Peserta KB Aktif					F//DAL	15 HARI	DATA APSEPTOR KB, PUS DAN POKTAN	PPKBD (PEMBANTU PELAKSANA KELUARGA BERENCANA DESA)
2	Mencatat Jumlah PUS yang Ikut BerKB					KOMPUTER, JARINGFAN INTERNAT DAN ATK	15 HARI	LAPORAN	
3	Mencatat Kesertaan BerKb pada Kelompok Kegiatan					KOMPUTER, JARINGFAN INTERNAT DAN ATK	15 HARI	LAPORAN	
4	Mencatat keluarga yang mengikuti kelompok kegiatan					KOMPUTER, JARINGFAN INTERNAT DAN ATK	1 HARI	LAPORAN	
5	Melaporkan Hasil Kegiatan Ke BKKBN Pusat melalui BKKBN Provinsi					KOMPUTER, JARINGFAN INTERNAT DAN ATK	1 HARI	LAPORAN	
6	Melaporkan hasil Kegiatan Ke Walikota, Kecamatan, Kelurahan dan Bidang KB					KOMPUTER, JARINGFAN INTERNAT DAN ATK	1 HARI	LAPORAN	