


















PEMERINTAH KOTA TANGERANG	Nomor SOP	065/ 21- Kec.Lrg
	Tgl Pembuatan	01 Desember 2019
KECAMATAN LARANGAN	Tgl Revisi	06 Agustus 2020
	Tgl Pengesahan	10 Agustus 2020
	Disahkan oleh	<p style="text-align: center;">CAMAT LARANGAN</p>  <p style="text-align: center;">MUHAMAD MARWAN, SJP NIP. 196905041989121002</p>
SUB BAGIAN SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	Nama SOP	PEMBUATAN RENJA

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1 UU Nomor 25 Tahun 2004 tentang SPPN 2 PP No.58 Thn 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah 3 Perwal Tangerang No.10A Thn 2007 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai Komputer - Menguasai Aturan-Aturan Pengelolaan Keuangan - Menguasai aturan tentang perencanaan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Perencanaan 2. SOP Keuangan 	<ul style="list-style-type: none"> - ATK - Komputer
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumen Renja

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Camat	Sekcam	Kasi	Kasubag	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	mengundang semua sekcam, kepala seksi dan kasubbag untuk rapat pembahasan RENJA						surat undangan rapat, RENSTRA,renja tahun sebelumnya	1 jam	diterimanya surat dan kesediaan menghadiri	
2	melaksanakan rapat pembahasan RENJA						RENSTRA dan RENJA tahun sebelumnya	2 jam	notulensi hasil rapat	
3	sekcam, kepala seksi dan kasubbag menyusun RENJA sesuai dengan kesepakatan hasil rapat						DPA tahun sebelumnya dan renja tahun sebelumnya	3 hari	pra-RENJA	
4	merekap dan evaluasi RENJA yang telah disusun						Pra RENJA yang telah dibuat	1 hari	pra-RENJA evaluasi	
5	rapat pembahasan hasil evaluasi RENJA						Pra RENJA evaluasi	2 jam	notulensi hasil rapat	
6	memfinalkan RENJA yang telah disusun berdasarkan hasil rapat						Pra RENJA evaluasi, hasil rapat	1 hari	RENJA	
7	melakukan penandatanganan RENJA						RENJA yang belum ditandatangani	1 jam	RENJA yang sudah ditandatangani	