




PEMERINTAH KOTA TANGERANG
 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,
 PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN
 PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
 KOTA TANGERANG

Nomor SOP	:	050/306C - 5417
Tanggal Pembuatan	:	31 Januari 2020
Tanggal Revisi	:	-
Tanggal Efektif	:	2 Maret 2020 s/d adanya revisi selanjutnya
Disahkan Oleh	:	<p>KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA</p>  DRS. HERYANTO. MAP NIP.196404121983031003

Nama SOP : Pendampingan Korban

Dasar Hukum : **Kualifikasi Pelaksana**

- Undang - undang No. 23 Tahun 2002 Jo. Undang - Undang No. 35 Tentang Perlindungan Anak
- Undang - undang No. 11 Tahun 2012 Tentang Sistem Peradilan Anak
- Undang - undang No. 23 Tahun 2004 Tentang Penghapusan Kekerasan Dalam Rumah Tangga
- Undang - undang No. 21 Tahun 2007 Tentang Tindak Pidana Perdagangan Orang
- Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak No. 1 Tahun 2010 Tentang, Standart Pelayanan Minimal Bidang Pelayanan Terpadu Bagi Perempuan dan Anak Korban Kekerasan;
- Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak No. 4 Tahun 2018 Tentang, Pedoman Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah Perlindungan Perempuan dan Anak

- Ketua Harian P2TP2A
- Konselor Bidang Hukum
- Psikolog
- Mediator
- Staff Administrasi

Keterkaitan SOP **Peralatan / Perlengkapan**


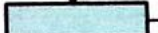

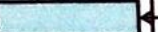

- SOP Pelayanan Hukum
- SOP Pelayanan Psikologis

- Form Data Kasus

Peringatan **Pencatatan & Pendataan**

- Identitas Klien dan Permasalahannya

BAGIAN FLOWCHART SOP PENDAMPINGAN KORBAN

1 PENDAMPINGAN KORBAN								
No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		Keterangan
		Ketua Harian P2TP2A	Pendamping Korban	Petugas Pelayanan Pengaduan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Memberi Rekomendasi tindak lanjut pelayanan kepada pendamping korban				Berkas Kasus	1 Jam	2 Jam	Setelah memenitahkan mediasi kemudian menentukan jadwal mediasi
2	Memberikan Informasi kepada klien tentang apa yang harus dipersiapkan serta jadwal layanan yang akan dilakukan				Informasi Jenis dan Jadwal layanan yang dibutuhkan	1 Jam	30 Menit	
3	Membuat surat yang dibutuhkan (Surat Tugas dan atau Surat Rujukan) untuk mendampingi korban				Lembar Rekomendasi Pendampingan	10 Menit	1 Hari / waktu tambahan ketika dibutuhkan	
4	Mendampingi korban dalam pelaporan ke kepolisian, BAP, Visum, Pengadilan, Konsultasi Psikologi (Jika dibutuhkan) dan pemeriksaan / pengobatan (Jika Dibutuhkan)				Berkas Kasus, Surat Perintah tugas dan Surat Rujukan	2 Hari	1 Hari	
5	Menerima Hasil pendampingan klien pada Rekam Kasus				Laporan Hasil Pendampingan	20 Menit	20 Menit	