



PEMERINTAH KOTA TANGERANG
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Unit Kerja
BIDANG SARANA DAN PRASARANA BENCANA

Nomor SOP	1518 /BPBD/2018
Tanggal Pembuatan	.03. Desember 2018
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	05 Januari 2019
	Disahkan Oleh : Kepala Pelaksana BPBD R. IRMAN PUJAHENDRA NIP. 196602061986101004
Nama SOP	SOP PENGADAAN DAN PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA PENANGGULANGAN BENCANA
DASAR HUKUM	KUALITAS PELAKSANAAN
<ol style="list-style-type: none">1. Undang - Undang 24 tahun 2007 tentang penanggulangan Bencana2. PP No. 21 tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana3. PP No. 22 tahun 2008 tentang Pendanaan dan Pengelolaan Bantuan Bencana4. Peraturan Presiden No. 8 tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana5. Permendagri No. 46 tahun 2008 tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja BPBD6. PERKA BNPB No. 4 Tahun 2008 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Penanggulangan Bencana7. Kepdirjen Bantuan Dan Jaminan Sosial Dep. Sosial RI No. 57 Tahun 2003 tentang Pedoman Umum Bantuan Sosial Korban Bencana Alam8. Peraturan Walikota Tangerang Nomor 85 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana.	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki kemampuan Teknis Operasional2. Memiliki kompetensi di Bidang Tanggap Darurat3. Memiliki kompetensi di bidang teknis alat sarana dan prasarana bencana
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
SOP ini disusun berdasarkan keterkaitan dengan SOP kebutuhan dasar sarana dan prasarana.	<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Kepala BNPB No. 11 tahun 20082. Database BPBD Kota Tangerang dan Instansi terkait3. Sarana Transportasi dan Alat Komunikasi
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
SOP ini dibuat untuk pedoman dalam pemberian bantuan dan pemenuhan kebutuhan dasar korban bencana Apabila SOP ini tidak dilaksanakan berdampak kurangnya pasokan kebutuhan dasar korban bencana	Data jumlah Sarana dan Prasarana SOP yang sudah diformat dimohonkan tanda tangan Kepala Pelaksana Badan lanjut diteruskan kepada Bagian Organisasi dan menjadi pedoman BPBD untuk pelaksanaannya

PROSEDUR PENGADAAN DAN PEMELIHARAAN SARPRAS PENANGGULANGAN BENCANA

NO	Kegiatan	Pelaksana			Kelengkapan	waktu	Output	Ket
		Kasi	Sekretaris /Kabid	Kalak				
1	Permintaan Barang				Petugas operasional - Sarana prasarana - Alat Komunikasi	30 menit	Terpenuhinya sarana dan prasarana	
2	Pengadaan barang oleh Bagian Pengadaan				SOP Semua Instansi terkait	1 hari	Terkoordinirnya Instansi pelaksana	
3	Laporan hasil Pengadaan Barang				Draf laporan sarana dan prasarana	15 menit	adanya draf laporan pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana	
4	Koordinasi Bagian Pengadaan dan Pemeliharaan				Protap instansi terkait	30 menit	Terkoordinasinya proses pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana	
5	Proses Pengecekan Pemeliharaan Barang				Adanya <i>checklist board</i> pemeliharaan sarana dan prasarana	1 hari	Terpenuhinya standar pemeliharaan sarana dan prasarana	
6	Laporan Berkala Hasil Pengecekan Pemeliharaan Barang				Draf laporan hasil pengecekan	1 hari	Terlapornya secara berkala pemeliharaan barang	

Ditetapkan di : Tangerang
 pada tanggal : 03 Desember 2018.
 Kepala Pelaksana BPBD
 BADAN PENANGGULANGAN
 BENCANA DAERAH
R. IRMAN PUJAHENDRA
 NIP. 19660206 198610 1 004