

PROSEDUR PENERBITAN IZIN OPERASIONAL KLINIK PRATAMA

No.	Kegiatan	Penohon	PELAKSANA							MUTU BAKU				
			Verivikator DPMPTSP	Tim Teknis OPD	Kepala Dinas OPD Teknis	Kasi DPMPTSP	Kabid DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Petugas Cetak	Petugas Arsip	Persetaraan/ Kelengkapan	WAKTU	Output	
1	Registrasi layanan perizinan online dan input data pemohon termasuk upload semua persyaratan di perizinanonline.tangerangkota.go.id											Permohonan Pengajuan Izin	30 menit	Pengajuan data
2	Melakukan pengecekan kelengkapan persyaratan berkas oleh verivikator											Data permohonan Izin	30 menit	Data Pemohon
3	Melakukan pendaftaran dan pendaftaran lapangan dalam rangka pemberian layanan teknologi kesehatan											Kajian Teknis susutempu rencana jumlah pelayanan	1 hari kerja	Draft SK Izin
4	Mengandatangani hasil kajian lapangan/memo/berita acara dari tim teknis											Draft SK Izin	25 menit	Draft SK Izin
5	Melakukan verifikasi hasil kajian teknis/rekomendasi, input data sebagai draft SK Izin dan melakukan QR Code Penetapan Izin oleh Kasi DPMPTSP											Draft SK Izin	5 menit	Draft SK Izin
6	QR Code Persetujuan Izin oleh Kabid DPMPTSP											Draft SK Izin	5 menit	Draft SK Izin
7	QR Code Penandatanganan Izin oleh Kepala DPMPTSP											SK Izin	5 menit	SK Izin
8	Input Nomor SK Izin dan Cetak SK Izin											SK Izin	5 menit	SK Izin
9	Scan SK Izin lengkap dan diarsipkan											SK Izin	5 menit	SK Izin
10	Dikirim lewat pos											SK Izin	14 hari kerja	SK Izin
												jumlah hari pelayanan		