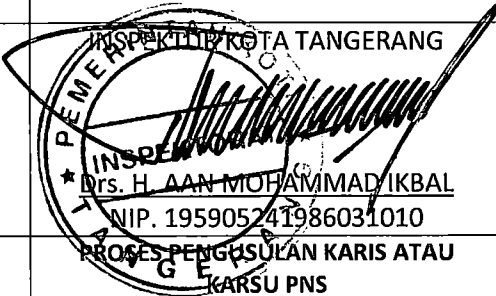

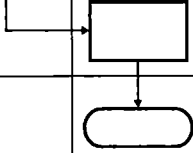


PEMERINTAH KOTA TANGERANG	Nomor	800/Kep.13-Peraturan/2018
	Tanggal Pembuatan	Januari 2018
INSPEKTORAT KOTA TANGERANG	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Disahkan oleh	
	Nama SOP	

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
- Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian	- D3 / S1 semua Jurusan
Keterkaitan dengan SOP lain	Peralatan/Perlengkapan
	- ATK - Komputer - Formulir Pengisian Data Pegawai
Peringatan	Pencatatan dan pendataan/dokumentasi
<ul style="list-style-type: none"> • Pengecekan data-data kepegawaian harus dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku • Keterlambatan proses pengecekan dan penyampaian mengakibatkan keterlambatan proses kenaikan Gaji Berkala 	- Pencatatan di buku expedisi pengiriman - Penyimpanan dokumentasi dalam bundel arsip PNS (track record) dan softcopy Arsip/ Digital Arsip

9	Menerima hasil karis/karsu dari BKPSDM							Daftar nominatif pegawai	30 menit	Karis / Karsu	
											
10	Mengandakan, mengarsipkan dan mendistribusikan karis/karsu kepada yang bersangkutan							Paraf	30 menit	Karis / Karsu	
	JUMLAH								4 Jam 20 Menit		